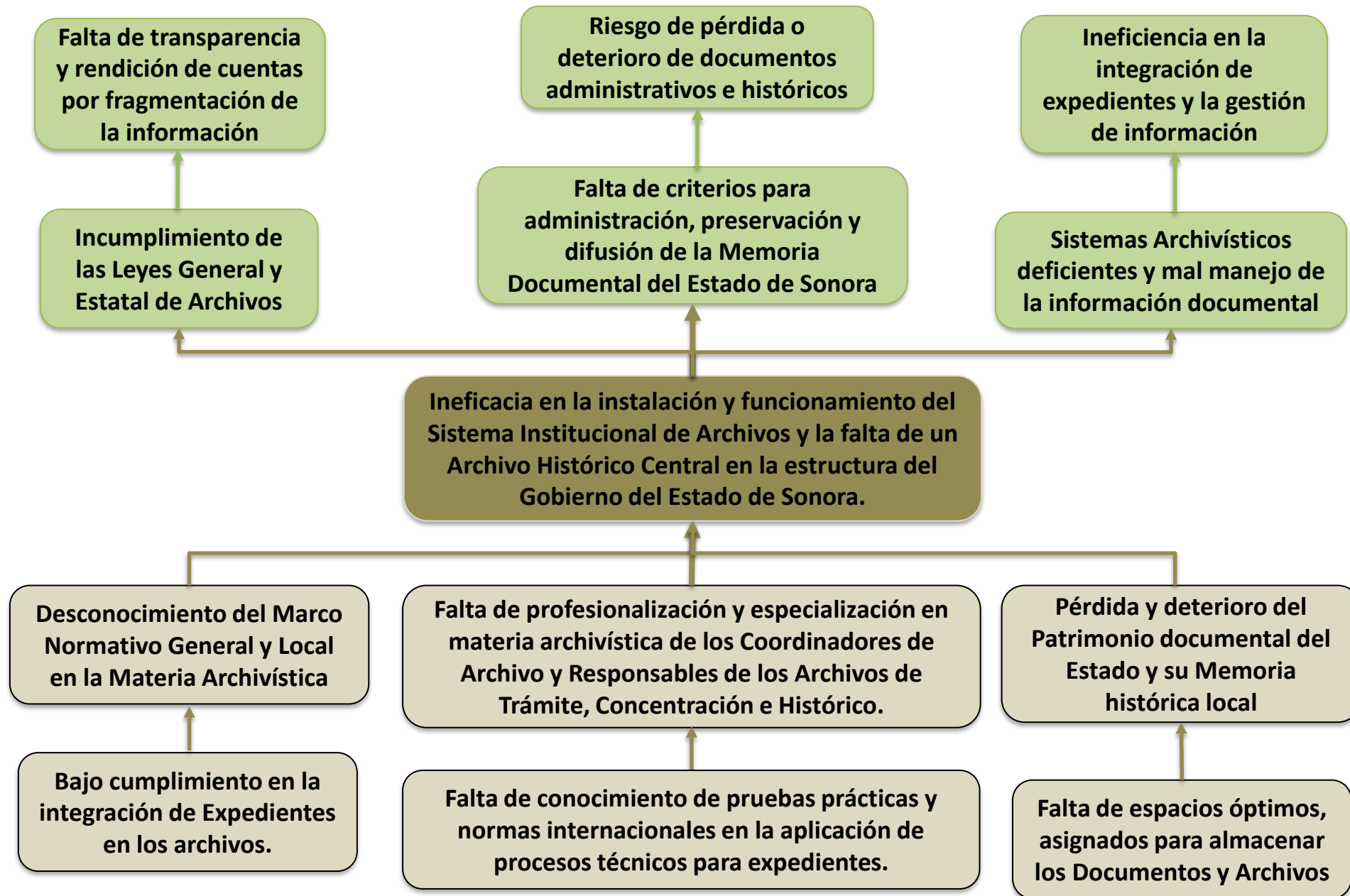


ÁRBOL DE PROBLEMAS



ÁRBOL DE OBJETIVOS

Archivos Administrativos e Históricos de las Entidades del Estado de Sonora organizados y funcionando.

Mejora en la administración de los documentos y expedientes en la Administración Pública del Estado de Sonora.

Desarrollo eficiente de los procesos administrativos y uso eficiente de recursos públicos

Cumplimiento de las Leyes General y Estatal de Archivos por las Entidades del Estado de Sonora.

Consolidación de un proyecto de Conservación, Preservación y Difusión de la Memoria Histórica Documental del Estado de Sonora.

Instalación y funcionamiento óptimo del Sistema Institucional de Archivos y Archivo Histórico Central en la estructura del Gobierno del Estado de Sonora.

Fortalecimiento de la organización sistemática de los archivos administrativos e históricos de las Entidades del Estado de Sonora.

Profesionalización para responsables de los archivos administrativos e históricos de las Entidades del Estado de Sonora.

Establecimiento formal de Archivos de Trámite y de Concentración de las Entidades del Estado de Sonora.

Desarrollo de agenda de visitas diagnósticas a los Archivos Administrativos e Históricos de las Entidades del Estado de Sonora.

Desarrollo de agenda de cursos y asesorías archivísticas para los Coordinadores y Responsables de Archivos Administrativos e Históricos de las Entidades del Estado de Sonora.



GOBIERNO DE SONORA

MAYOR

Dirección General de Archivos
Oficio: OM-DGA-045-2025

Hermosillo, Sonora a 09 de julio de 2025
"2025: Año de la Inclusión de las Personas con Discapacidad"

Asunto: MIR del Archivo General del Estado.

DR. CARLOS GERMAN PALAFOX MOYLLERS
SUBSECRETARIO DE EGRESOS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA
P R E S E N T E . -

Derivado de la creación del Archivo General del Estado como organismo descentralizado no sectorizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con autonomía técnica y de gestión para el cumplimiento de sus atribuciones en el Estado de Sonora, según lo dispuesto por el artículo 96 y cuarto transitorio de la Ley de Archivos para el Estado de Sonora, por medio del presente, con el objetivo de llevar a cabo la creación del programa presupuestario y gasto programable, en concordancia con el Sistema de Evaluación del Desempeño y el Presupuesto basado en Resultados aplicable al Estado de Sonora, solicito atentamente su valiosa intervención para efecto de que por su conducto se proceda a la evaluación y dictaminación de la **Ficha Conceptual**, el **Árbol de Problema**, el **Árbol de Objetivos** y la **Matriz de Indicadores para Resultados** de dicho organismo.

Se envían los anexos que conforman el expediente técnico a los correos institucionales jose.estrada@sonora.gob.mx y erika.vega@sonora.gob.mx.

Quedo atento para atender cualquier recomendación u observación con relación a lo solicitado, sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ACUSE

ATENTAMENTE

MTRO. JORGE NACIF MINA
DIRECTOR GENERAL DE ARCHIVOS.
OFICIALÍA MAYOR DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA.



OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL
DE ARCHIVOS
Hermosillo, Son.

C.c.p. Archivo

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARÍA DE HACIENDA
E C I B I D O

R 10 JUL. 2025 O

14:13